

HÁZIREND

Szeretettel és tisztelettel köszöntjük a Forrás Református Óvodában!

Az elkövetkező egy-két évben közös lesz az örömünk és a felelősségünk a gyermekek nevelése során. Ezért szeretnénk, ha kapcsolatunk a kölcsönös bizalomra és tiszteletre épülne, melyben valódi nevelőpartnerek lehetnénk. Ahhoz, hogy ez az együttműködés eredményes és hosszabb távon sikeres legyen, engedjük meg, hogy figyelmükbe ajánljuk az óvoda életét meghatározó fontosabb szokásokat, szabályokat. Bízunk benne, hogy ezzel segítjük az eligazodásban, a megértésben, és a gyermeki valamint szülői jogok és köteleességek megismerésében.

Általános tudnivalók

Az óvoda neve: **Forrás Református Óvoda**

Címe: 5900. Orosháza. Lehel u. 39

Telephely: 5900 Orosháza Tácsics u. 23.

Telefon: 06-68-412-901

E-mail: forrasovi@forrasovi.hu

Honlap elérhetősége: www.forrasovi.hu

Az óvoda fenntartója: Orosházi Református Egyházközség

Az óvoda regisztrált **Tehetségpont**

Tehetségpont azonosítószáma: TP 151 002 378

Az óvoda vezetője: Tóth Mónika

Vezető helyettes: Táci-Szabó Éva

Gyermekvédelmi felelős: Kálmán Zsuzsanna

Fogadóórák a csoportok üzenő tábláján megtalálható.

A házirend tartalma

1. Az óvodai felvétel, átvétel eljárásrendje
2. A nevelési év rendje
3. Az óvoda nyitva tartása
4. A gyermekek érkezése és távozása
5. Az óvoda napirendje
6. Gyermekvédelem és baleset megelőzés
7. Egészségügyi feladatok ellátása
8. A gyermekek célszerű öltözete
9. A gyermekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok
10. A szülők tájékoztatása az óvoda életéről és a gyermekek fejlődéséről
11. Az óvodai szolgáltatások igénybevétele
12. Az óvodai elhelyezés megszűnése, és a beiskolázás
13. Az óvoda hagyományai
14. Hit-és vallásoktatás

15. A Házi rend nyilvánossága

16. Záró rendelkezések

Melléklet: a gyermekek és szülők jogai, kötelességei

Az óvodai felvétel, átvétel eljárásrendje

Az óvoda működési/felvételi közege : az intézmény óvodai beiratkozásoknak közzethatár nélkül tesz eleget.

Az óvodai felvétel és átvétel jelentkezés alapján történik, melynek ideje minden év április.20 és május.20 között kerül sor. A közoktatási törvény előírásai értelmében fel kell venni azt a kisgyermeket aki az óvoda működési körzetében él (lakcím kártyával igazolandó), betöltötte harmadik életévét (születési anyakönyvi kivonattal igazolandó), halmozottan hátrányos helyzetű, felvételét a gyámhatóság kezdeményezte, napközbeni ellátásra jogosult, továbbá a harmadik életévét betöltötte és óvodaköteles.

A gyermek felvételét annak felekezeti hovatartozása csak túljelentkezés esetén befolyásolhatja. Ebben az esetben- tekintettel az intézmény egyházi jellegére- a református gyermekeket, illetve a református gyülekezethez tartozó szülők gyermekei előnybe kell részesíteni, és azokat, akiknek a testvére már idejár.

Az óvoda 2,5 éves kortól fogadja a gyermekeket.

Üres férőhely esetén évközben is elfogadunk jelentkezést, átvételi kérelmet. Felvételi kérelem elutasításáról határozat formájában értesítjük a szülőt, átvétel esetén az előző óvoda vezetőjét.

A gyermekek csoportba sorolásáról – a szülők és a pedagógusok véleményének figyelembevételével – az óvodavezető dönt. Az óvodában életkor szerint kialakított csoportok működnek: kiscsoport, középsőcsoport, nagycsoport.

A nevelési év rendje

A nevelési év szeptember 1. - augusztus 31-ig tart. Az intenzív nevelési-fejlesztési szakasz szeptember 1.- május 31-ig, a nyári élet (amikor már nincsenek tervezett, szervezett, irányított foglalkozások) június 1.- augusztus 31-ig.

Az óvoda nagytakarítás és karbantartás miatt a nyári időszakban 4 hétre bezár. Ezalatt az időszak alatt, ha a szülő nem tud gondoskodni gyermeke napközbeni ellátásáról, egy közeli óvoda fogadja a gyermekeket. A pontos zárva tartás időpontjáról és a gyermekek fogadására kijelölt óvodáról a csoportok üzenő tábláján, minimum egy hónappal előbb értesítjük a szülőket.

Évente maximum 5 munkanapot vesz igénybe az óvoda dolgozóinak az óvodát érintő szakmai és működési kérdéseinek közös megbeszélése, melyre a közoktatási törvény nevelésnélküli munkanapot engedélyez. Ilyenkor az óvoda zárva tart, gyermekeket nem fogadunk. A nevelésnélküli munkanap pontos idejéről az óvoda honlapján lévő különös közzétételi listán, illetve a csoportok üzenő tábláján tájékoztatjuk a szülőket.

3. Az óvoda nyitva tartása

Az óvoda hétfőtől-péntekig reggel 6⁰⁰-tól fogadja a gyermekeket, délután 17³⁰-ig. Reggel 6⁰⁰-7 óráig, és délután 17-17³⁰ óráig egy kijelölt csoportban, egy óvónő foglalkozik a gyermekekkel.

4. A gyermekek érkezése és távozása

Kérjük, hogy lehetőleg reggel 8⁰⁰-8³⁰-ig érkezzenek meg a gyermekekkel, hogy legyen idejük kényelmesen, kulturáltan megreggelizni, és kijátszani magukat! Köszönjük!

A délutáni uzsonna 15³⁰-ig tart. Ha közben jönnek a gyermekekért, kérjük várják meg, hogy a gyermekek bent a csoportban, asztalnál ülve fogyaszthassák el az uzsonnát, és ne kérjék az óvónőtől, hogy hozza ki a folyosóra, „megeszi öltözés közben”. Ezt a kulturált viselkedésről vallott elveink, és a tisztaság megőrzése érdekében, a közös nevelési elveinket szem előtt tartva kérjük, hogy tartsák be.

A gyermekeket csak is szülőknek, illetve nagyszülőknek adjuk át, egyéb esetekben a szülőktől írásos meghatalmazást kérünk. A családban bekövetkező válás esetén bírósági, vagy gyámhatósági határozatban foglaltak szerint adjuk ki a gyermeket. Ennek hiányában kötelesek vagyunk mindkét szülő számára a szülői jogokat biztosítani. A gyermekek biztonsága érdekében 14 év alatti testvérnek, hozzátartozónak nem adjuk át a gyermekeket. Az óvoda zárása után itt maradt kisgyermek szüleit megpróbáljuk telefonon elérni.

Az óvoda napirendje

Az időpontok rugalmasak, korcsoportonként 10-15 perces eltérések lehetségesek, illetve az évszakhoz, időjáráshoz igazodva változhatnak.

7⁰⁰- 10³⁰ játék, közben reggeli 8³⁰-9¹⁵-ig, utána kezdeményezések, kötelező foglalkozások, egyéni fejlesztések.

10³⁰-11³⁰ udvari játék, séta.

11⁴⁵-12⁴⁵ ebéd (kiscsoport, középsőcsoport,nagycsoport)

12¹⁵-15⁰⁰ mosdó használat, fogmosás, készülődés a lefekvéshez, mese, pihenés.

15¹⁵-17⁰⁰ uzsonna, játék, egyéni fejlesztések, szolgáltatások (angol, furulya, néptánc)

Délelőtt folyamán kerül sor a logopédiai, gyógytestnevelés foglalkozásra. Ezen kívül általában délelőttre szervezzük az úszást, illetve a kirándulásokat, sétákat.

6. Gyermekvédelem és baleset megelőzés

Az óvodának a gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása érdekében, megbízott gyermekvédelmi felelőse van. Feladata többek között a hátrányos szociális helyzetben lévő családok segítése. Ennek érdekében tájékoztatja az érdeklődőket az igénybe vehető segélyekről, az igénylés módjáról; javaslatot tesz kedvezményes étkezési térítési díj megállapítására; az óvoda számára felajánlásra kapott játékokat, mesekönyveket, ruhákat felajánlja a rászoruló családoknak. Kérjük forduljanak bizalommal hozzá! Az óvoda bejárata a gyermekek biztonsága érdekében egész nap zárva van. Az ajtó elektromos zárral van felszerelve. Kifelé menet kérjük, hogy figyeljenek oda, hogy nem Önökhöz tartozó kisgyermek ne menjen ki az épületből. Köszönjük türelmüket és odafigyelésüket!

A gyermekek egészségének és testi épségének védelmére vonatkozó előírásokat, a lehetséges veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformákat folyamatosan tanítjuk az ovisoknak. Ezek a szabályok a nem óvodás testvérekre is vonatkoznak, betartását a szülők jelenlétében is elvárjuk. A napközben előforduló esetleges baleset

esetén a csoportos óvónő a kisgyermek elsősegélyben részesítése után köteles a szülőt telefonon értesíteni a történetekről, és a további teendőket megbeszélni, ha szükséges, orvosi kezelésre elvinni.

Szeretnénk ha a gyermekek nem hoznának be ékszer, mert könnyen elveszhet, esetleg balesetet okozhat. A saját felelősségre behozott ékszerért nem vállalunk anyagi felelősséget.

Kérjük, hogy a gyermekek ne hozzanak be balesetveszélyes tárgyakat (hegyes olló, bicska, gyufa...), illetve olyan játékszereket amik a sok kisgyermek között balesetet okozhatnak (nagy méretű bicikli, gördeszka). A behozott tárgyakat kérjük jelezzék az óvónőknek, aki gondoskodik annak elhelyezéséről (pl. szánkó, roller)!

Az óvoda területén tilos a dohányzás, szeszesital fogyasztás, és bármilyen drog használata!

7. Egészségügyi feladatok ellátása

Betegség esetén a gyermek betegápolás céljából otthon marad, óvodába ezen idő alatt nem járhat. Az óvónő nem fogadhatja be a még lábadozó, gyógyszer szedő kisgyermeket, mely önmagára a gyermekre nézve is káros, továbbá a többi kisgyermek egészségét is veszélyezteti. Köszönjük megértésüket!

Gyógyszer nem hozható be, kérjük ne is kérjék meg az óvónőket gyógyszer beadására! (Kivétel: ha állandó gyógyszer szedő, melyet az óvodavezetővel előzetesen megbeszéltek, és tájékoztatták az érintett óvónőt)

Betegen kiadott kisgyermek csak orvosi igazolással jöhet ismét óvodába. Fertőző megbetegedést a szülő köteles jelezni az óvodavezetőjének. 3 napnál hosszabb hiányzás esetén csak orvosi igazolással jöhetnek óvodába, kivéve ha nem betegség miatt hiányoztak, és azt előre jelezték az óvónőknek.

Az óvodán belüli egészségügyi ellátást az óvoda orvosa és védőnője végzi. A gyermekek egészségügyi állapotának ellenőrzése és szűrése az alábbi területeken történik:

- Belgyógyászati vizsgálat évente egy alkalommal.
- Beiskolázás előtti (STÁTUSZ lap) a nagycsoportos gyermekekénél.
- Ortopédiai vizsgálat A vizsgálatok előtt, és a vizsgálatok eredményéről tájékoztatjuk Önöket.

Az óvoda a HACCP, vagyis élelmezésbiztonsági előírásoknak kell, hogy megfeleljen, ami Önöket is érinti. Ezért kérjük, hogy ne hozzanak be otthon sült süteményt, lekvárt, befőttet, stb. A gyermekek születésnapjára, ünnepekre, kizárólag előre csomagolt, zárt (boltban vásárolt, gyártási igazolással ellátott) süteményt, vagy HACCP tanúsítvánnyal ellátott cukrászatban készült tortát hozzanak.

8. A gyermekek célszerű öltözete az óvodában

Kérjük, hogy a gyermekek óvodai ruházata legyen kényelmes, praktikus, cipőjük tartsa a lábfejet. Ezekbe célszerű a kisgyermek jelét belevarrni, textil filccel belerajzolni. Így ő is

könnyebben megtalálja, meg mi is, ha esetleg elkallódik. Az elveszettnek hitt ruhadarabokat a bejárat melletti nagy kosárban gyűjtjük, kérjük ott keressék.

A gyermekeknek kérünk: benti váltóruhát, váltócipőt, testneveléshez tornaruhát (pamut póló, rövidnadrág), tornacipőt.

9. A gyermekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok

A távolmaradás lehetséges esetei:

- Betegség → orvosi igazolással igazolható.
- Családi program → az óvónő előzetes tájékoztatásával.
- A távollétet, az óvoda „kérelem” nevű formanyomtatványán a szülő írásban kérelmezheti, és indokolt esetben azt az óvodavezető engedélyezheti.

Mi, a gyermekek érdekét szem előtt tartva, a rendszeres óvodába járás hívei vagyunk, ezért kérjük Önök is próbáljanak ehhez alkalmazkodni. Ha a kisgyermek igazolatlanul 10-nél több napot hiányzik, a szülőt két alkalommal írásban figyelmeztetjük az igazolatlan mulasztás következményeire. Ha a kisgyermek óvodaköteles -3. életévét betöltötte - 7 napot meghaladó igazolatlan hiányzás esetén a jegyzőt értesítjük.

10. A szülők tájékoztatása az óvoda életéről és a gyermekek fejlődéséről

Tisztelettel kérjük Önöket, hogy se a gyermekekkel kapcsolatos, se magán jellegű beszélgetésekre az óvónőt munkája közben hosszabb időre ne vonják el a gyermekcsoporttól, mert balesetet idézhet elő, és zavarja a nevelés-oktatás folyamatát! Kérjük, hogy a megfelelő fórum keretében kérjenek tájékoztatást a gyermekek fejlődéséről. Ezek a következők:

- Szülői értekezlet, évente minimum 3 alkalommal
- Fogadóóra, szülői illetve óvónői kezdeményezésre
- Nyíltnap, középsőcsoportban évente egyszer, nagycsoportban évente kétszer
- Rendezvények, ünnepek, előzetes tájékoztatás szerint, meghívóval
- Családlátogatás, óvónői, szülői kezdeményezésre
- Eseti megbeszélés az Önök kezdeményezésére.

Ezekon kívül minden csoportnak saját üzenő táblája van, amin keresztül tájékoztatjuk Önöket az aktuális programokról, esetleges kérésekről.

Kérjük ezt naponta kísérvék figyelemmel! Köszönjük!

Az óvoda Helyi nevelési programja megtalálható a bejárat melletti központi faliújságon, rövidített változata a csoportok üzenő tábláján. Az óvoda Minőségirányítási programja (ebben található többek között a gyermekek értékelésének szempontja), és a Szervezeti és Működési Szabályzata a vezetői irodában, az óvodavezetőtől kérhető el. Ezek a belső szabályzó dokumentumok megtekinthetők az óvoda honlapján is.

Az óvoda különös közzétételi listája nyomtatott formában a központi faliújságon, elektronikus formában az óvoda honlapján olvasható.

Az óvodai szolgáltatások igénybevétele

11.1. Étkezés, és önköltséges szolgáltatások

Az óvodai nevelés ingyenes. Fizetési kötelezettség az alábbiakban terheli a szülőket:

- A gyermekek napi 3x-i étkezésének térítési díja. (tízórai, ebéd, uzsonna)
- Kirándulások bérelt busszal, vagy egyéb közlekedési eszközzel (hajó, vonat).
A szülők meghatározhatják egy nevelési évre a szolgáltatásokra szánt költségek maximális összegét, melynek alapját a gyermekek nagyobb csoportja adja: korcsoport szerint, figyelembe véve a korcsoportok sajátosságait:
- Kiscsoportban elsősorban a beilleszkedés, a szokások, szabályok megismerése, alkalmazkodó készség alakítása a fő célunk, ezért a kicsiknek csak kirándulásokat szervezünk.
- Középső csoportosok már ismerik, és várhatóan betartják a szokásokat, szabályokat, ezért nekik a kirándulásokon kívül már szervezünk néptáncot, és ha nincs logopédiai probléma, akkor angolt.
- A nagycsoportosoknak ugyanezen szolgáltatásokat szervezzük, mellette viszont növekszik a helyszíni foglalkozások száma pl.: úszás, furulya, néptánc, múzeum látogatás, piac, könyvtár stb.

Az étkezés és a szolgáltatások fizetése az óvodavezetői irodában, minden hónap 10.-e körül történik. A pontos időpontról a bejárattal szemben tájékoztatjuk Önöket.

Kérjük hozzanak aprót, mert esetenként problémát jelenthet visszaadni! Köszönjük!

Hiányzás esetén az étkezés lemondható minden nap 9 óráig telefonon vagy személyesen. A lejelentés 24 óra múlva lép életbe. Teljes hét lemondása az előző hét péntek 9 óráig lehetséges. Le nem jelentett lemondás esetén a szülő nem igényelheti a visszafizetést. Lemondáskor kérjük jelezni a hiányzás kezdetének és befejezésének napját, vagyis, hogy mettől-meddig kérik a lemondást.

11.2. Kedvezmények és támogatások

A jogszabályoknak és az önkormányzati rendeletnek megfelelően, az arra rászoruló családok kedvezményt kaphatnak az étkezési díjak fizetéséből.

Gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevitelét az alábbi jogcím alapján lehet kérni, ha a gyermek:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.
- Tartósan beteg vagy fogyatékos,
- Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- Családjában három vagy több gyermek nevelnek,
- Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság,
-

- ☐ Családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

A térítési díjkedvezmény iránti igényüket az óvodavezetőnek kell jelezni, és benyújtani a szükséges igazolásokat.

Óvodáztatási támogatásra jogosultság feltétele: a gyermek halmozottan hátrányos helyzetű státuszának fennállása esetén, legkésőbb annak az évnek az utolsó napjáig, amelyben a harmadik életévét betölti, beírassák az óvodába, továbbá rendszeresen látogassa az óvodát. A támogatás igénylésére vonatkozó kérelmet a szülő lakcíme szerint illetékes önkormányzat polgármesteri hivatalánál nyújthatja be. Bővebb felvilágosítás miatt kérjük keressék meg az óvoda gyermekvédelmi-felelős pedagógusát!

Az óvodai elhelyezés megszűnése, és a beiskolázás

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha:

- ☐ A gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján. Az átvételről „Óvoda látogatási igazolást” kérünk.
- ☐ A szülő írásban bejelenti, hogy gyermeke kimarad, a bejelentésben megjelölt napon.
- ☐ Az óvodai elhelyezés megszüntethető fizetési hátralék miatt, ha az óvodavezető által történt szülői felszólítás eredménytelen, - kivéve ha a gyermek gyámhatósági kezdeményezésre került az óvodába, ha hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű, illetve ha 5. életévét betöltötte – a döntés jogerőre emelkedése napján.
- ☐ Ha a gyermek igazolatlanul 10 napnál többet van távol, és az óvodavezető már 2 alkalommal felszólította a szülőt a rendszeres óvodába járásra, valamint elmulasztásának következményeire - kivéve ha a gyermek gyámhatósági kezdeményezésre került az óvodába, ha hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű, illetve ha 5. életévét betöltötte – a döntés jogerőre emelkedése napján. ☐ Ha gyermeket nem vették fel az iskolába, annak a nevelési évnek az utolsó napján, amelyben a 8. életévét betölti.
- ☐ A gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján.

A beiskolázással kapcsolatos információk és teendők:

- ☐ Tanköteles korú az a kisgyermek aki augusztus 31.-ig betölti a hatodik életévét. A szülő kérésére az a kisgyermek is beiskolázható, aki december 31-ig tölti be hatodik életévét.
- ☐ A beiskolázás a gyermekek egyéni fejlettségét veszi figyelembe, így lehetőség van rá, hogy a hatodik évét betöltő kisgyermek még egy évet maradjon óvodában. Ehhez szükség van a közös megegyezésre óvoda és a szülők között, illetve a Nevelési Tanácsadó, vagy a Rehabilitációs és Szakértői Bizottság javaslatára.
- ☐ A beiskolázáshoz az óvoda kiállítja az Óvodai szakvéleményt, melyet el kell vinni az iskolai beiratkozásra, abban az esetben is, ha a kisgyermek még marad egy évet az óvodában.

A beiskolázást megelőző három hónapon belül úgynevezett fejlesztési javaslatot készítünk az Önök kérésére, mely tartalmazza a gyermek fejlődéséről készült tájékoztatást, valamint javaslatot a további fejlődés érdekében teendő intézkedésekre. Fejlesztési javaslatot kérhetnek továbbá az iskola megkezdését követő féléven belül.

A beiskolázással kapcsolatban bővebb tájékoztatást adunk a nagycsoportos szülők számára szervezett interaktív szülői értekezleten.

Hit – és vallásoktatás: az óvodai hitoktatás nevelési rendszerünk alapját képezi, ezért kérjük a szülőket az egyházi ünnepeken a gyülekezet és az intézmény által közösen szervezett felekezeti alkalmakon való részvételre. A lelki nevelés, a teljes személyiségformálásának alapvető eszköze. A családból először kilépő gyermekben a mintakövetés, a fogékonyság igen erőteljes, ezért van óriási jelentősége annak, hogy lehetőséget teremtünk a keresztyén értékrend megismerésére, elsajátítására.

Az óvoda hagyományai

- Minden év májusában a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Bázis óvodájaként gyermek napot tartunk, aminek keretében véradást, gyermeknap programokat szervezünk, sok-sok játékkal, vetélkedővel.
- Nemzeti Összetartozás Napjának megünneplése.
- Egyházi ünnepek : advent, karácsony, reformáció napja, húsvét, pünkösd, melyeket a gyülekezettel együtt ünnepel az óvoda.
- Keresztelés alkalmával köszöntjük a kereszteleket.
- Az óvodának saját formapóloja, nyakkendője van, melyet a közös rendezvényeken, viselünk, dolgozóink egyen sálat használnak az ünnepségeinken.
- A gyermekek születésnapját megünnepeljük a csoportokban.
- Iskolába menő gyermekeket elballagtatjuk, elbúcsúztatjuk.

Az óvodának saját alapítványa van *Vizi Sándor Református Óvodánkért alapítvány Adószáma:18391307-1-04* melynek célja az óvoda támogatása. Kérjük, hogy személyi jövedelemadójuk 1%-ának felajánlásával segítség céljaink elérését. Ezúton is köszönjük!

A Házirend nyilvánossága

Minden nevelési év első szülői értekezletén tájékoztatót tartunk a változásokról és átadunk egy példány Házirendet a kiscsoportos szülőknek (ha beíratáskor nem kapott). Egyéni kérésre, évközben is bármikor tájékoztatjuk a kedves szülőket. Egy példány a bejárat melletti faliújságon hozzáférhető minden érdeklődő számára. Egy példány megtalálható az óvodavezető irodájában, illetve elektronikusan az óvoda honlapján. A Házirendhez készült tájékoztatóban/mellékletben a gyermekek és szülők jogait, illetve kötelességeit ismertetjük meg, ami megtalálható a bejárat melletti faliújságon, illetve az óvoda honlapján.

Záró rendelkezések

A Házi rend hatálya kiterjed a gyermekekre, szülőkre, hozzátartozókra, és az óvoda minden dolgozójára. Hatályossága az óvodai bentartózkodásra, illetve a nevelési program megvalósítását segítő külső programok helyszínére is vonatkozik. Hatályba lépésének ideje: fenntartói jóváhagyást követően.

Érvényessége: fenntartói jóváhagyást követően, a kihirdetéstől határozatlan ideig, illetve visszavonásig.

Felülvizsgálata: évenként

Módosítás: amennyiben a felülvizsgálat szükségessé teszi, valamint jogszabályváltozás következtében, továbbá szülői vagy pedagógusi javaslatra.

A felülvizsgálat elvégzéséért az óvodavezető felelős. Módosítást követően el kell fogadtatni a nevelőtestülettel, és véleményeztetni kell a szülői szervezettel, majd benyújtani jóváhagyásra a fenntartónak.

Készítette:

Tóth Mónika
óvodavezető

Véleményezte:

.....
szülői szervezet képviselője

Elfogadta:

.....
nevelőtestület képviselője

Jóváhagyta:

.....
fenntartó képviselője

.....számú határozattal

Orosháza, 2017. szeptember 1-n.

.....
Tóth Mónika
óvodavezető